

# Boer Meerkerk Holding B.V.

Bestaande uit:  
Boer Meerkerk Holding B.V.  
Boer B.V.  
Boer Meerkerk Groen B.V.  
Transportbedrijf J.A. Boer B.V.

## Communicatieplan



CO<sub>2</sub>-PRESTATIELADDER

Datum: Februari 2025  
Status: Definitief  
Opgesteld door: Boer B.V.

## **1. Communicatie CO<sub>2</sub>-Prestatieladder**

Geen enkel managementsysteem kan werken zonder voldoende communicatie. Boer Meerkerk Holding B.V. communiceert zowel intern als extern over de voortgang van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder hierbij worden de volgende communicatiemethoden gehanteerd.

### **1.1 Website Boer Meerkerk Holding B.V.**

Op de website van Boer Meerkerk Holding B.V. is een speciale pagina aangaande de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder ingericht. Deze is terug te vinden onder het hoofdstuk M.V.O. Tenminste de volgende informatie wordt op de website weergegeven:

- De kwantitatieve reductiedoelstelling voor scope 1 & 2 emissie van Boer Meerkerk Holding B.V., uitgedrukt in absolute getallen of percentages ten opzichte van een referentiejaar en binnen een vastgelegde tijdstermijn.
- Het bijbehorende plan van aanpak inclusief de te nemen maatregelen.
- Voortgang CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen.
- De CO<sub>2</sub>-footprint (scope 1 & 2 emissies) en de kwantitatieve reductiedoelstelling(en) van het bedrijf, mogelijkheden voor individuele bijdrage, informatie betreffende het huidige energiegebruik en trends binnen Boer Meerkerk Holding B.V.
- Overzicht deelname aan initiatieven op het gebied van CO<sub>2</sub>-reductie.
- Managementverklaring.
- Het communicatieplan.
- CO<sub>2</sub>-bewust certificaat.
- Link naar de website van SKAO.

Indien er een wijziging optreedt in de bovengenoemde informatie, zal de website binnen vier weken na het gereedkomen van de informatie worden gewijzigd.

### **1.2 Website SKAO**

Op de website van SKAO wordt aangegeven aan welk(e) sector of keten initiatieven op het gebied van CO<sub>2</sub>-reductie Boer Meerkerk Holding B.V. actief deelneemt.

### **1.3 Interne communicatie**

Boer Meerkerk Holding B.V. communiceert intern via de volgende methoden:

- Nieuwsbrief
- Personeelsbijeenkomst
- Toolbox
- Folder/flyer in de gemeenschappelijke ruimte

Tevens is het mogelijk om ideeën of reacties in te sturen via de e-mail [mvo@boerbv.com](mailto:mvo@boerbv.com)

### **1.4 Externe communicatie**

Boer Meerkerk Holding B.V. communiceert extern via de volgende methoden:

- Via de website [www.boerbv.com](http://www.boerbv.com)
- Vermelding op offertes en/of facturen.
- Stickers op machines.
- Tevens is het mogelijk om ideeën of reacties in te sturen via de e-mail. [mvo@boerbv.com](mailto:mvo@boerbv.com) Dit mailadres is aangegeven op de website.

## 1.5 Projecten met gunningsvoordeel

Indien er een project met gunningsvoordeel is, dan zullen we een projectdossier opstellen. Hier zal ook het e.e.a. worden vermeld m.b.t. de uitstoot van CO<sub>2</sub> voor onze machines die wij op dit project zullen gebruiken.

## 1.6 Frequentie/planning

Taak	Verantwoordelijke	Doelgroep	Agendering
Verzamelen gegevens emissie inventaris	CO <sub>2</sub> -verantwoordelijke	Intern	Continu
Opstellen CO <sub>2</sub> -emissie	CO <sub>2</sub> -verantwoordelijke	Intern	Januari en juli
Opstellen CO <sub>2</sub> -emissie inventaris	CO <sub>2</sub> -verantwoordelijke	Intern	Februari
Communicatie CO <sub>2</sub> -emissie inventaris via interne mailing en nieuwsbrieven	CO <sub>2</sub> -verantwoordelijke / Hoofd P&O	Intern	Februari en augustus
CO <sub>2</sub> -emissie inventaris op website publiceren	CO <sub>2</sub> -verantwoordelijke	Extern	Januari en juli
Uitvoeren Energiebeoordeling	CO <sub>2</sub> -verantwoordelijke	Intern	Februari en september
Bepalen CO <sub>2</sub> -Reductiemaatregelen	Directie	Intern	November
Vaststellen reductiedoelstellingen	Directie	Intern	November
Communicatie reductie-maatregelen en -doelstelling	CO <sub>2</sub> -verantwoordelijke Directie	Intern en extern	November
Mogelijkheden voor individuele bijdragen, huidig energieverbruik en trends binnen het bedrijf. Via interne mailing, nieuwsbrieven, mailadres: <a href="mailto:mvo@boerbv.com">mvo@boerbv.com</a> en website	CO <sub>2</sub> -verantwoordelijke	Intern en extern	Januari en juli
Aanstellen auditor en controleur Interne Audit	CO <sub>2</sub> -verantwoordelijke	Intern	Januari en juli
Up to date houden van het meetplan	CO <sub>2</sub> -verantwoordelijke	Intern	Continu
Bijhouden website	CO <sub>2</sub> -verantwoordelijke VGM Medewerker	Intern	Continu
Nieuwsbrief/flyers met reductietips	CO <sub>2</sub> -verantwoordelijke VGM Medewerker	Intern	Minimaal 2x per jaar
Nieuwsberichten aanleveren	CO <sub>2</sub> -verantwoordelijke VGM Medewerker Directie	Intern	Continu
Communicatie via website en briefpapier	CO <sub>2</sub> -verantwoordelijke VGM-Medewerker	Extern	Minimaal 2x per jaar